

### **3. Nuorisoavustukset**

#### **3.1 Yleiset ehdot nuorisotoiminnan tukemiseen**

Rovaniemen kaupungin hyvinvointilautakunnan jakamien avustusten tarkoituksena on edistää nuorten osallisuutta ja vaikuttamismahdollisuuksia sekä kykyä ja edellytyksiä toimia yhteiskunnassa, tukea nuorten kasvua, itsenäistymistä, yhteisöllisyyttä sekä niihin liittyvää tietojen ja taitojen oppimista. Nuorisoavustuksilla halutaan tukea nuorten harrastamista ja toimintaa kansalaisyhteiskunnassa, edistää nuorten yhdenvertaisuutta ja tasa-arvoa ja oikeuksien toteutumista sekä parantaa nuorten kasvu- ja elinoloja, kuten nuorisolaki (2016) velvoittaa. Tavoitteen toteuttamisen lähtökohtina ovat yhteisöllisyys, yhteisvastuu, yhdenvertaisuus ja tasa-arvo, monikulttuurisuus, kansainvälisyys, terveet elämäntavat sekä ympäristön ja elämän kunnioittaminen. Avustettavan toiminnan tulee kohdistua rovaniemeläisiin lapsiin tai nuoriin.

Avustusprosessissa noudatetaan Rovaniemen kaupungin avustusperiaatteita, tätä avustusohjetta sekä kaupungin talousohjeita.

#### **3.2 Nuorisotoiminta-avustus**

Toiminta-avustusta myönnetään rovaniemeläisille, vähintään edellisenä kalenterivuonna 1.6. mennessä toimintansa aloittaneille, nuorisoyhdistyksille sääntömääräisen ja toimintasuunnitelman mukaisen yleisen nuorisotoiminnan toteuttamiseen. Avustuksia jaettaessa otetaan huomioon toiminnan laatu, laajuus ja vaikuttavuus.

##### 3.2.1 Ketkä voivat saada nuorisotoiminta-avustusta

###### a) Rekisteröity rovaniemeläinen nuorisoyhdistys

- rekisteröity rovaniemeläinen nuorisoyhdistys, jonka jäsenistä vähintään 2/3 on alle 29-vuotiaita rovaniemeläisiä
- valtakunnallisen nuorisojärjestön paikallinen jäsenyhdistys, jonka jäsenistä vähintään 2/3 on alle 29-vuotiaita rovaniemeläisiä

b) Rekisteröimätön rovaniemeläinen nuorisoyhdistys, jonka jäsenistä vähintään 2/3 on alle 29-vuotiaita rovaniemeläisiä ja jolla on säännöt, hallinto, toiminta sekä talous järjestetty kuten rekisteröidyssä yhdistyksessä. Yhdistyksen nimenkirjoittajien tulee olla täysi-ikäisiä.

##### 3.2.2 Nuorisotoiminta-avustusta ei myönnetä

- Yhdistyksille tai toimintaryhmille, joiden toiminta ei ole nuorisolain tavoitteiden mukaista
- Yhdistykselle, joka ei täytä kohdassa 3 lueteltuja edellytyksiä
- Verotusoikeuden omaavalle yhteisölle nuorisotoiminnan tukemiseen, esim. seurakunta
- Valtakunnallisen kulttuuri-, sosiaali-, terveys- sekä liikuntajärjestöjen paikallisyhdistyksille

- Piirijärjestöille tai vastaaville yhdistyksille, joilla on toimintaa muissakin Lapin kunnissa
- Koulun tai muutoin kaupungin toimesta järjestettyyn nuorisotoimintaan
- Oppilaitoksille, oppilaskunnille tai oppilaitosten aineyhdistyksille
- Yksityisille henkilöille tai yrityksille
- Toiminnan kuluihin, johon kohdistuu muuta kaupungin tukea (esim. tilat, muut avustukset)

### 3.2.3 Nuorisotoiminta-avustushakemusten pisteytys

Nuorisotoiminta-avustushakemusten pisteytykseen vaikuttavat kriteerit:

1. Jäsenmäärä sekä toimintaan osallistuneiden nuorten määrä
2. Toiminnan laatu, määrä ja vaikuttavuus
3. Resurssit ja talous

Toiminta esitetään aina päättyneeltä vuodelta. Avustus koskee rovaniemeläisille nuorille suunnattua toimintaa.

### 3.2.4 Nuorisotoiminta-avustuksen hakeminen, myöntäminen, maksatus ja avustuspäätöksestä ilmoittaminen

Hyvinvointilautakunta julistaa nuorisotoiminta-avustuksen haettavaksi vuosittain helmikuun viimeiseen päivään mennessä. Myöhästyneitä hakemuksia ei käsitellä. Hakemuksen täydennys tulee tehdä 15.6. mennessä.

Avustus haetaan sähköisellä hakulomakkeella, joka löytyy Rovaniemen kaupungin verkkosivuilta [www.rovaniemi.fi/nuorisoavustukset](http://www.rovaniemi.fi/nuorisoavustukset). Avustushakemukseen on liitettävä hakemuksessa mainitut liitteet. Mikäli pyydettyjä liitteitä ei toimiteta, avustusta ei makseta.

Avustuksen saamiseksi hakijan tulee esittää:

- tuloslaskelma ja tase
- erillinen tilintarkastuskertomus
- vuosi- tai toimintakertomus
- toimintasuunnitelma ja talousarvio siltä vuodelta, jolle avustusta haetaan
- yhdistyksen voimassa olevat säännöt, mikäli sääntöjä ei ole toimitettu aiemmin

Avustuksia ei myönnetä hakijoille, jotka eivät ole hoitaneet velvoitteitaan kaupungille. Hoitamattomista velvoitteista voidaan laatia osapuolten kesken sitova suunnitelma. Sopimuksen hyväksyy kaupungin puolesta hyvinvointilautakunta. Sopimuksen hyväksymisen jälkeen voidaan avustuksia myöntää hakijalle avustusohjeiden mukaisesti. Myönnetty avustus maksetaan saajan ilmoittamalle pankkitilille sen jälkeen, kun avustuspäätös on saanut lainvoiman. Myönnetty avustus voidaan periä takaisin, mikäli avustus on haettu väärin perustein tai käytetty väärään tarkoitukseen.

### 3.3 Nuorten Kotti-toimintaraha

Nuorten Kotti-toimintaraha on rovaniemeläisille alle 29- vuotiaille nuorille tarkoitettu avustus projektin, toiminnan tai tapahtuman toteuttamiseen tai siihen osallistumiseen. Kotti-toimintarahaa myönnetään toimintaan, jossa nuoret ideoivat, suunnittelevat ja toteuttavat toimintansa aktiivisesti itse. Toiminnan sisällön voi voivat nuoret vapaasti valita. Toiminnan tulee olla päihteetöntä, nuorille suunnattua, nuorten toteuttamaa ja sen tulee kohdistua tekijäryhmän lisäksi myös muihin nuoriin, poislukien nuorten bändit.

Kotti-toimintarahaa voi käyttää esimerkiksi palveluiden ostoon, tavarankäyttöön, matkakuluihin ja markkinointiin. Kotti-toimintarahaa voi saada enimmillään 700 euroa.

#### 3.3.1 Nuorten Kotti-toimintarahaa myöntämisperusteet

- hakijana nuorista koostuva ryhmä (vähintään kolme henkilöä), jonka jäsenet ovat alle 29-vuotiaita
- toimintarahaa hakevan ryhmän jäsenten tulee olla rovaniemeläisiä ja heillä tulee olla täysi-ikäinen yhteys- ja vastuuhenkilö.
- Kotti-toimintarahaa myönnetään projektiin, jossa nuoret ovat aktiivisia eli ideoivat, suunnittelevat ja toteuttavat toimintansa itse.
- projektin tulee olla konkreettinen ja toteutettavissa. Sen tulee kohdistua ydinryhmän lisäksi myös muihin nuoriin, poislukien nuorten bändit, jotka voivat hakea toimintarahaa esimerkiksi äänitetuotantoon
- projektin teema on vapaa
- nuoret arvioivat itse toiminnan ja raportoivat siitä
- projektilla tulee olla jo hakuvaiheessa taloussuunnitelma
- nuorten Kotti-toimintarahaa haetaan etukäteen, mutta maksatus tapahtuu pääsääntöisesti jälkikäteen raporttia ja kulukuitteja vastaan
- poikkeustapauksissa, tapahtuman tai toiminnan niin vaatiessa, myönnetty avustus voidaan maksaa myös etukäteen. Raportti- ja kulukuitit on toimitettava jälkikäteen.
- toimintarahaa käyttö tulee aina selvittää projektin päättyttyä
- toimintarahaa voi käyttää esimerkiksi palveluiden ostoon, tavarankäyttöön, matkakuluihin tai markkinointiin
- toimintarahaa ei myönnetä hallintokuluihin, kaluston hankintaan tai säännöllisiin vuokratukustuksiin
- Rahoitusta voidaan myöntää vain kerran vuodessa samaan käyttötarkoitukseen
- Nuorten Kotti-toimintarahaa ei myönnetä kaupungin hallinnoimien tilojen tai paikkojen vuokratukustuksiin
- Nuorten Kotti-toimintarahaa ei myönnetä toiminnan kuluihin, johon kohdistuu muuta kaupungin tukea (esim. tilat, muut avustukset)
- Nuorten Kotti-toimintarahaa voidaan myöntää samalle hakijalle ainoastaan yhteen toimintoon/tapahtumaan vuoden aikana

### 3.3.2 Nuorten Kotti-toimintarahaa ei myönnetä

- Toimintaan, joka on hyvien tapojen vastaista ja loukkaavaa
- Koulun tai oppilaitoksen toimintaan
- Yliopiston ja muiden oppilaitosten aineyhdistysten omaan toimintaan
- Järjestöjen, yhdistysten tai seurakuntien toimintaan
- Uskonnollinen tai poliittinen toimintaan

Myönnettyä Kotti-toimintarahaa ei saa käyttää muuhun kuin haettuun ja myönnettyyn tarkoitukseen. Toimintaraha voidaan periä takaisin, mikäli raha ei ole käytetty myönnettyyn tarkoitukseen, raportointi on puutteellista, kulukuitteja ei ole toimitettu tai muutoin on toimittu vapaa-ajan palvelujen avustusohjeen vastaisesti.

### 3.3.3 Nuorten Kotti-toimintarahahan hakeminen, myöntäminen, maksatus ja avustuspäätöksestä ilmoittaminen

Nuorten Kotti-toimintarahaa voi hakea siihen tarkoitettulla sähköisellä lomakkeella ympäri vuoden. Päätökset tekee nuorisopalvelujen johtaja viranhaltijapäätöksenä. Avustuspäätöksestä ilmoitetaan hakijalle kirjallisesti.

Hakemuksessa tulee mainita toimintaryhmän täysi-ikäisen vastuuhenkilön nimi ja yhteystiedot, sekä ryhmän kaikkien jäsenten nimet, osoitteet ja syntymäajat.

Nuorten Kotti-toimintaraha maksetaan hyväksyttäviä kulutositteita vastaan jälkikäteen. Poikkeustapauksissa, tapahtuman tai toiminnan niin vaatiessa, myönnettyyn avustus voidaan maksaa myös etukäteen.

Raportoinnin yhteydessä avustuksen käyttö on selvitettävä tarkoin. Selvityksessä tulee eritellä tulot ja menot. Raportin tulee olla täysi-ikäisen ja toiminnasta vastaavan allekirjoittama. Toimintaraha voidaan periä takaisin, mikäli raha ei ole käytetty myönnettyyn tarkoitukseen, raportointi on puutteellista, kulukuitteja ei ole toimitettu tai muutoin on toimittu vapaa-ajan palvelujen avustusohjeen vastaisesti.